

Medezeggenschapsregeling Cliëntenraad PENTO



Deze medezeggenschapsregeling is van toepassing op de Cliëntenraad van PENTO.

Voorwoord

In deze nieuwe medezeggenschapsregeling wordt de vruchtbare samenwerking tussen cliëntenraad en bestuur verder vormgegeven. Belangrijk om op te merken is dat die samenwerking niet is beperkt tot het overleg met het bestuur, maar verder gaat. Het betreft ook het formele en informele contact met andere gremia en met de medewerkers en cliënten van Pento.

In de regeling is helder gemaakt hoe de visie van Pento en de visie van de Cliëntenraad worden gedeeld.

Tezamen met een goede ondersteuning en duidelijke spelregels kan de organisatie ook onverwachte gebeurtenissen, die vast en zeker in de toekomst op ons pad komen, snel en adequaat op waarde schatten en er passend op reageren. En dat steeds met het perspectief en het belang van de cliënt voorop.

Zoals afgesproken is deze regeling tussen Pento en de Cliëntenraad in 2025 geëvalueerd. Beide partijen kunnen zich volmondig vinden in de intenties en reikwijdte van de regeling. En gaan de samenwerking in de komende periode vol vertrouwen en energie tegemoet. Deze versie bevat enkele aanpassingen.

Jeroen Taalman
Raad van Bestuur

Inhoud

Voorwoord	2
Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen	4
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	4
Artikel 2 Doelstelling van de cliëntenraad	5
Artikel 3 Taakopvatting cliëntenraad	6
Artikel 4 Samenstelling van de cliëntenraad	6
Artikel 5 Tegenstrijdig belang.....	6
Artikel 6 Werving en benoeming cliëntenraad.....	6
Artikel 7 Benadeling.....	7
Artikel 8 Einde van het lidmaatschap.....	7
Artikel 9 Ontslag van een lid van de cliëntenraad	7
Artikel 10 Faciliteiten en budget cliëntenraad	7
Artikel 11 Informatie en geheimhouding.....	8
Artikel 12 Voorbereiding van een besluit	8
Artikel 13 Verdeling van bevoegdheden cliëntenraad	9
Artikel 14 Advies	9
Artikel 15 Instemming	9
Artikel 16 Ongevraagd adviesrecht	10
Artikel 17 Raad van Toezicht.....	11
Artikel 18 Enquêterecht.....	11
Artikel 19 Geschillen en beroep	11
Hoofdstuk 2 Bijzondere situaties	12
Artikel 21 Ontbinden cliëntenraad.....	12
Artikel 22 Geen cliëntenraad	13
Hoofdstuk 3 Slotbepalingen.....	13
Artikel 23 Wijziging en inwerkingtreding.....	13

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze medezeggenschapsregeling staan de volgende begrippen:

- a. **Instelling:**
 - is de rechtspersoon die bedrijfsmatig zorg verleent of
 - een organisatorisch verband van natuurlijke personen die bedrijfsmatig zorg verlenen of doen verlenen;
- b. *Raad van bestuur:* het bestuur van de rechtspersoon die PENTO in stand houdt;
- c. **Directie:** de door bestuurder benoemde Directeur Zorg en Directeur Bedrijfsvoering. Dezen sturen op hun beurt de locatiemanagers aan.
- d. *Locatiemanagers* zijn verantwoordelijk voor organisatie, capaciteit en resultaat van een of meer Pentolocaties.
- e. *Cliënt:* een natuurlijk persoon ten behoeve van wie PENTO werkzaam is;
- f. *Vertegenwoordiger:* een (wettelijk) vertegenwoordiger, een mantelzorger of een familielid;
- g. *Cliëntenraad:* een door PENTO ingesteld orgaan dat de gemeenschappelijke belangen van alle cliënten van alle organisatieonderdelen van PENTO behartigt en functioneert op basis van de Wmcz 2018;
- h. *Coach/ondersteuner/ambtelijk secretaris:* de persoon die de cliëntenraad organisatorisch, secretarieel en inhoudelijk ondersteunt, adviseert en coacht;
- i. *LCvV:* de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden, de commissie die is ingesteld door branche- en cliëntenorganisaties in de zorg en optreedt als commissie van vertrouwenslieden zoals bedoeld in artikel 14 van de Wmcz 2018;
- j. *Wet:* de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018.

Artikel 2 Doelstelling van de cliëntenraad

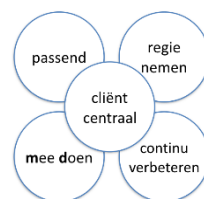
Het doel van de cliëntenraad is het, binnen het kader van de doelstellingen van PENTO, behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten overeenkomstig de Wmcz. De cliëntenraad van PENTO geeft vorm en inhoud aan de medezeggenschap van cliënten van alle PENTO-locaties.

Tijdens een bijeenkomst op 12 september 2022 zijn bestaansrecht van PENTO, de opdracht van de Cliëntenraad en belangrijke waarden bij de vormgeving van de medezeggenschap beschreven. In haar overleg van 15 april 2025 heeft de Cliëntenraad onderstaande visie en opdracht en invulling van de medezeggenschap bevestigd voor de komende jaren.

Bestaansrecht PENTO

De missie en visie, leidende principes

- Waarom - Het is onze maatschappelijke opdracht om te bevorderen dat mensen met een gehoor- en/of taalbeperking tot maximale zelfontplooiing kunnen komen en kunnen meedoen. In alles wat we doen zijn wij erop gericht om hen dat te laten bereiken.
- Hoe – Wij werken in interdisciplinaire samenstelling, met de beste professionals, met evidence based en practise based methoden, op onafhankelijke wijze, in samenspraak met de cliënt en diens omgeving en zoveel mogelijk thuisnabij. We zijn gericht op een efficiënt werkproces.
- Wat – Wij bieden uitgebreide diagnostiek, advisering, begeleiding en behandeling bij mensen met vragen op het gebied van gehoor, taal en spraak. Dat doen we vanuit een aantal hoofdlocaties en nevenvestigingen met een compleet en samenhangend aanbod.



De leidende principes zijn: passend, cliënt centraal, regie nemen, continu verbeteren, meedoen.

Opdracht van de cliëntenraad

Wat jullie willen zijn

- We willen een cliëntenraad zijn die samen met PENTO meedenkt over hoe PENTO optimaal kan bijdragen aan de zeggenschap van cliënten en hun verwanten over hun eigen zorgproces.
- Wij zien het als onze opdracht om bij het opstellen en uitvoeren van beleid steeds mee te denken vanuit het perspectief van de cliënt. De woorden veiligheid en/in begeleiding zijn belangrijke voorwaarden in het contact tussen PENTO en cliënten.
- Wij vinden het essentieel dat de onafhankelijkheid van PENTO een belangrijk uitgangspunt is (lees: zonder commerciële druk). Juist de expertfunctie van PENTO is van meerwaarde.
- We willen een plek zijn waar cliënten terecht kunnen met goede tips. Juist op het gebied van 'kleine observaties en ervaringen' waar mensen tegenaanlopen in het zorgproces en contact met PENTO.
- We willen een cliëntenraad zijn die actief in goed contact staat met de achterban en de zorgverleners waar dat relevant is voor cliënten.
- We zijn er niet voor klachten, maar weten cliënten de weg te wijzen voor een goede klachtafhandeling door PENTO

Waarden & overtuigingen bij vormgeven van medezeggenschap binnen PENTO

Wat belangrijk is

- We willen helder zijn (in onze communicatie) over wie we zijn en wat we doen als cliëntenraad en de belangen behartigen van cliënten van PENTO.
- We vinden het belangrijk dat de cliënten van PENTO ons weten te vinden en geïnformeerd zijn over hoe wij onze taken en rollen als cliëntenraad vervullen.
- We kennen de verschillende doelgroepen en de problematiek die voor hen speelt.
- We hebben een proactieve houding voor het meedenken van onderwerpen die cliënten direct raken en de ontwikkelingen binnen PENTO.

Artikel 3 Taakopvatting cliëntenraad

1. De cliëntenraad is representatief voor de cliënten van PENTO.
2. Hiertoe:
 1. stimuleert de cliëntenraad de participatie en zeggenschap van cliënten, opdat cliënten zoveel mogelijk betrokken worden bij de gang van zaken in de eigen woon- en leefomgeving en zorg- en dienstverlening;
 2. inventariseert de cliëntenraad regelmatig de wensen en meningen van de cliënten en vertegenwoordigers;
 3. informeert de cliëntenraad regelmatig cliënten en vertegenwoordigers over haar werkzaamheden en resultaten.
3. Op verzoek van de cliëntenraad faciliteert PENTO de cliëntenraad bij de voorbereiding en uitvoering van deze taken.
4. Hoe de werkwijze van de cliëntenraad is, wordt in het huishoudelijk reglement van de cliëntenraad vastgelegd.

Artikel 4 Samenstelling van de cliëntenraad

1. De Cliëntenraad bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden.
2. Lid van de cliëntenraad kunnen worden:
 - cliënten van PENTO; ex-clieuten;
 - (wettelijke) vertegenwoordigers van cliënten;
 - personen die:
 - a. een specifieke deskundigheid hebben waar behoefte aan is in de cliëntenraad;
 - b. aantoonbare affiniteit hebben met de doelgroep;
 - c. binding hebben of willen aangaan met de doelgroep van PENTO; bij voorkeur een evenredige afvaardiging zijn vanuit verschillende delen van het land en de verschillende cliëntgroepen.
3. In de cliëntenraad zitten maximaal 2 leden zonder directe binding met PENTO, bijvoorbeeld met bepaalde expertise.

Artikel 5 Tegenstrijdig belang

1. De leden van de Cliëntenraad mogen geen tegenstrijdig belang hebben.

Artikel 6 Werving en benoeming cliëntenraad

1. PENTO stelt de cliëntenraad in de gelegenheid een vacature onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers te brengen. Indien de cliëntenraad dat vraagt, helpt PENTO de cliëntenraad hierbij.

2. De leden van de cliëntenraad worden benoemd voor een periode van drie jaar. De leden kunnen eenmaal worden herbenoemd.
3. De leden die al eenmaal zijn herbenoemd, zijn na 3 jaar na beëindiging van hun termijn opnieuw verkiesbaar als lid van de cliëntenraad.
4. Verlenging van de tweede periode kan alleen als er geen nieuwe kandidaten zijn gevonden en het belang groot is dat het betreffende lid aanblijft. Deze verlenging duurt maximaal 1 jaar.
5. De (afvaardiging van) cliëntenraad voert een gesprek met kandidaten voor een zetel in de cliëntenraad en draagt vervolgens geschikte kandidaat (of kandidaten) voor aan de bestuurder.
 - a. De Cliëntenraad informeert de bestuurder over de geschikte kandidaat. Indien bestuurder instemt met de keuze voor de definitief voorgedragen kandidaat, zal bestuurder de kandidaat als lid van de cliëntenraad benoemen.
 - b. De bestuurder heeft de mogelijkheid om met een overwegend bezwaar tegen de voordracht te komen (er is bijvoorbeeld sprake van een lopend conflict tussen PENTO en persoon).
 - c. De Cliëntenraad zal dit bezwaar in overweging nemen bij het wel/niet definitief voordragen en hierover in overleg gaan met bestuurder.
 - d. Mochten cliëntenraad en bestuurder er niet uitkomen na overleg noch na bemiddeling dan kan artikel 19 lid 2.e. in werking treden.

Artikel 7 Benadeling.

PENTO zorgt ervoor dat (ex-)leden van de cliëntenraad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie in PENTO.

Artikel 8 Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de cliëntenraad eindigt wanneer:
 - de zittingsperiode afloopt;
 - een lid ontslag neemt;
 - een lid overlijdt;
 - het lid zijn of haar ontslag krijgt.

Artikel 9 Ontslag van een lid van de cliëntenraad

– *volgens uit artikel 6 lid 5 van deze regeling*

1. De cliëntenraad kan een lid van de cliëntenraad ontslaan. Het ontslag geschiedt niet voordat een voornemen tot ontslag onder opgave van redenen schriftelijk wordt medegedeeld aan het desbetreffende lid.
2. Het betrokken lid heeft twee weken de tijd om zijn visie op het voorgenomen ontslag aan te geven. Na deze twee weken kan de cliëntenraad het definitieve besluit tot ontslag nemen. Bij de stemming in de cliëntenraad over een (voorgenomen) besluit tot ontslag, heeft het betrokken lid geen stemrecht. Bij stemming in de cliëntenraad dient tweederde van de leden aanwezig te zijn en is een gewone meerderheid voor ontslag vereist.
3. Op grond van één van de volgende redenen kan een lid van de cliëntenraad worden ontslagen:
 - als een lid zijn of haar verplichtingen bij herhaling niet nakomt;
 - als een lid het functioneren van de raad belemmert;
 - als een lid schade toebrengt aan de raad.

Artikel 10 Faciliteiten en budget cliëntenraad

1. PENTO stelt de volgende voorzieningen ter beschikking aan de cliëntenraad, indien de cliëntenraad deze nodig acht:

- vergaderruimte; kopieerfaciliteiten en printkosten; koffie, thee en maaltijden tijdens werkzaamheden; kantoorruimte en -meubilair; computer; internetverbinding;
 - digitale archivering; e-mailadres; telefoonkosten, en frankeerkosten.
2. De cliëntenraad wordt ondersteund door een onafhankelijke ondersteuner. De positie en de taken van deze onafhankelijke ondersteuner worden in het functieprofiel benoemd.
 3. De cliëntenraad kan gebruikmaken van de degenen die betrokken zijn bij de (externe) communicatie van PENTO voor:
 - de werving van leden;
 - het raadplegen van cliënten en hun (wettelijke) vertegenwoordigers (achterban);
 - het afleggen van verantwoording over de activiteiten en resultaten van de cliëntenraad aan cliënten en hun vertegenwoordigers.
 4. Naar aanleiding van het jaarlijks werkplan, geeft de cliëntenraad inzicht in de verwachte specifieke kosten voor het komende jaar.
 5. Onder specifieke kosten valt:
 - a. Onafhankelijke ondersteuning;
 - b. Scholing en deskundigheidsbevordering;
 - c. Inwinnen extern advies;
 - d. Begeleiding bij geschillen;
 - e. Lidmaatschap landelijke cliëntenorganisatie.
 6. Leden van de cliëntenraad krijgen een vrijwilligersvergoeding van € 450,- per jaar en de voorzitter krijgt een vergoeding van €650,- per jaar. Dit is exclusief reis en verblijfkosten.
 7. PENTO beheert het budget van de cliëntenraad. Daarbij geeft PENTO de cliëntenraad 1x per jaar en indien gewenst inzage in de uitgaven die uit het budget zijn gedaan.
 8. Over grote verschuivingen tussen begrotingsposten overlegt de cliëntenraad met PENTO en maken zij aangepaste afspraken.

Artikel 11 Informatie en geheimhouding

1. PENTO verstrekt de cliëntenraad alle informatie die de cliëntenraad redelijkerwijze nodig heeft om zijn werk te kunnen doen.
2. PENTO verstrekt de informatie aan de cliëntenraad op de volgende wijze:
 - a. Schriftelijk (op papier of per post, indien gewenst);
 - b. Digitaal (per e-mail of toegankelijke documentatie).
3. De informatie moet voor de cliëntenraad begrijpelijk zijn.
4. PENTO verstrekt de cliëntenraad ten minste eenmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.
5. De leden van de cliëntenraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen ten aanzien waarvan PENTO dan wel de cliëntenraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijke karakter kunnen begrijpen.
6. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de cliëntenraad, noch door beëindiging van de band van de cliënt met PENTO.

Artikel 12 Voorbereiding van een besluit

1. PENTO betreft de cliëntenraad bij de voorbereiding van een besluit met betrekking tot:
 - a. een wijziging van de doelstelling of grondslag van PENTO;
 - b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij PENTO betrokken is;

- c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling.
2. PENTO informeert de cliëntenraad in een vroegtijdig stadium over de voorgenomen besluiten genoemd in lid 1.
3. PENTO en de cliëntenraad maken, voorafgaand aan de voorbereiding van de besluiten zoals genoemd in lid 1, verdere afspraken over:
 - a. het advies- en informatietraject;
 - b. geheimhouding;
 - c. tijdsplan;
 - d. communicatieplan: interne en externe communicatie en overlegvormen en momenten;
 - e. inhuur externen.

Artikel 13 Verdeling van bevoegdheden cliëntenraad

Er is sprake van 1 cliëntenraad die voor alle cliënten van alle locaties de belangen behartigt.

Artikel 14 Advies

1. PENTO stelt de cliëntenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over elk door haar voorgenomen besluit inzake:
 - a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van PENTO;
 - b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij PENTO is betrokken;
 - c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. een gehele of gedeeltelijke beëindiging dan wel een belangrijke uitbreiding van de zorgverlening;
 - e. een belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening;
 - f. een profielschets voor de benoeming van de leden van het toezichthoudend orgaan, de leden van de raad van bestuur van PENTO, de directeurs Zorg en Bedrijfsvoering en de locatiemanagers;
 - g. benoeming van de leden van de Raad van Bestuur;
 - h. de vaststelling van de begroting en de jaarrekening van PENTO.
2. De adviesaanvraag is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat minstens uit:
 - het voorgenomen besluit;
 - de gronden voor het besluit;
 - de beleidscontext;
 - de (verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten;
 - het beoogde tijdsplan en reactietermijn.
3. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd dat de cliëntenraad in redelijkheid en billijkheid genoeg tijd heeft een goed oordeel ter zake te vormen en dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het besluit.
4. Het advies van de cliëntenraad wordt binnen een maand schriftelijk en met redenen omkleed uitgebracht.
5. PENTO kan afwijkend van het advies besluiten, als zij voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, ten minste eenmaal met de cliëntenraad overleg heeft gepleegd. PENTO doet van een besluit schriftelijk en voor zover het van het advies afwijkt met opgave van redenen, mededeling aan de cliëntenraad.

Artikel 15 Instemming

1. PENTO heeft de instemming nodig van de cliëntenraad voor elk door haar voorgenomen besluit inzake:

- a. de medezeggenschapsregeling, de klachtenregeling en andere voor cliënten geldende regelingen;
 - b. een profielschets voor het benoemen van een klachtenfunctionaris;
 - c. de procedure voor het opstellen en bespreken van zorgpaden, en de procedure zorgdossier en de toegang tot de eigen (medische) gegevens;
 - d. het algemene beleid ter zake van kwaliteit, veiligheid en hygiëne;
 - e. het algemene beleid ter zake van de toelating van cliënten tot de zorgverlening en beëindiging daarvan;
 - f. de selectie en benoeming van de coach/ondersteuner en/of ambtelijk secretaris, als benoemd in artikel 1 sub g.
2. Het verzoek om instemming is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat ten minste uit:
 - het voorgenomen besluit;
 - de gronden voor het besluit;
 - de beleidscontext;
 - de (verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten;
 - het beoogde tijdspad en reactietermijn.
 3. De instemming wordt op een zodanig tijdstip gevraagd opdat de cliëntenraad in redelijkheid en billijkheid genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen. Het te nemen besluit wordt schriftelijk voorgelegd aan de cliëntenraad.
 4. De cliëntenraad mag alleen instemming onthouden indien, en voor zover redelijkerwijs mogelijk is, ten minste eenmaal overleg is gepleegd met PENTO.
 5. De cliëntenraad deelt zijn beslissing schriftelijk en met redenen omkleed, in geval van onthouden van de instemming, mee aan PENTO.
 6. Na het ontvangen van de beslissing van de cliëntenraad geeft PENTO daar zo spoedig mogelijk een reactie op.
 7. PENTO kan in het geval van onthouden van de instemming van de cliëntenraad, de LCvV toestemming vragen om het besluit te nemen. De commissie (=LCvV) geeft alleen toestemming van het besluit indien:
 - de beslissing van de cliëntenraad om geen instemming te geven onredelijk is, of
 - het voorgenomen besluit van PENTO gevergd wordt om zwaarwegende redenen.
 8. Een besluit zonder instemming van de cliëntenraad of toestemming van de LCvV is nietig wanneer de cliëntenraad tegenover PENTO daar schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan.
 9. Een beroep op nietigheid van een besluit moet binnen een maand nadat PENTO het besluit aan de cliëntenraad heeft medegedeeld als bedoeld in lid 6, of bij gebreke van deze mededeling, de cliëntenraad is gebleken dat PENTO uitvoering of toepassing geeft aan haar besluit.

Artikel 16 Ongevraagd adviesrecht

1. De cliëntenraad is bevoegd PENTO ongevraagd te adviseren over onderwerpen die voor de cliënten van belang zijn.
2. PENTO besluit zo spoedig mogelijk of zij een ongevraagd advies zal volgen. Voordat zij besluit om van het advies af te wijken overlegt zij eenmaal, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, met de cliëntenraad.
3. Indien van het advies van de cliëntenraad wordt afgeweken en de cliëntenraad daar niet mee heeft ingestemd, deelt PENTO dit schriftelijk onder opgave van redenen mee aan de cliëntenraad.

4. Wanneer PENTO besluit zonder instemming van de cliëntenraad om een ongevraagd schriftelijk advies over een onderwerp als bedoeld in artikel 14, eerste lid van deze regeling niet of niet geheel uit te voeren, kan:
 - a. de cliëntenraad de LCvV verzoeken om uit te spreken dat het advies toch dient te worden uitgevoerd, of
 - b. PENTO de LCvV verzoeken om het door PENTO genomen besluit te bevestigen.
5. Indien PENTO besluit om een ongevraagd schriftelijk advies niet of niet geheel uit te voeren wordt op verzoek van PENTO of de cliëntenraad door de LCvV getoetst of dit besluit redelijk is. Op basis van deze toets kan de LCvV besluiten om het verzoek in lid 4 onderdeel a of onderdeel b te honoreren.
6. Indien de LCvV besluit dat het advies geheel of voor een deel moet worden uitgevoerd, bepaalt de LCvV wat uitgevoerd moet worden en wanneer daarmee een aanvang moet worden gemaakt.

Artikel 17 Raad van Toezicht

1. PENTO legt in haar statuten vast dat de cliëntenraad in de gelegenheid wordt gesteld om een bindende voordracht te doen voor de benoeming van ten minste één lid van het toezichthoudend orgaan van PENTO.
2. De raad van toezicht of een afvaardiging van de raad van toezicht en de cliëntenraad overleggen ten minste één keer per jaar.
3. De raad van toezicht informeert de cliëntenraad ten minste één keer per jaar over hetgeen hij heeft gedaan met de inbreng van de cliëntenraad in het lid 2 genoemde overleg.

Artikel 18 Enquêterecht

De cliëntenraad kan een verzoek in het kader van het recht van enquête indienen bij het gerechtshof te Amsterdam. Dit is alleen mogelijk indien PENTO een rechtspersoon is als bedoeld in artikel 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 19 Geschillen en beroep

1. De LCvV heeft tot taak te bemiddelen en zo nodig en waar mogelijk een uitspraak te oen.
2. Degenen die de LCvV in stand houden, zorgen ervoor dat de cliëntenraad en PENTO de volgende handelingen kunnen uitvoeren:
 - a. de *cliëntenraad* in de volgende gevallen een geschil kan voorleggen aan de LCvV:
 - de uitvoering van artikel 3 lid 2 t/m 9, artikel 4 lid 2 t/m 4, artikel 5 lid 2 t/m 4, artikel 6, artikel 7, artikel 8 lid 1 t/m 5 en lid 8, artikel 9 lid 2 en 3 van de wet en;
 - de uitvoering van de medezeggenschapsregeling.
 - b. de cliëntenraad een verzoek tot het nemen van een beslissing als bedoeld in artikel 16 lid 4 van de regeling kan indienen bij de LCvV;
 - c. een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers aan de commissie kan verzoeken een beslissing te nemen over de vraag of PENTO de cliëntenraad moet ontbinden.
 - d. een voor een locatie representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers kan aan de commissie een geschil voorleggen over de vraag of meerdere cliëntenraden moeten worden ingesteld.

- e. *PENTO* over de volgende gevallen een geschil kan voorleggen aan de LCvV:
 - de uitvoering van artikel 3 lid 2 t/m 9, artikel 4 lid 2 t/m 4, artikel 5 lid 2 t/m 4, artikel 6, artikel 7, artikel 8 lid 1 t/m 5 en lid 8, artikel 9 lid 2 en 3 van de wet, en
 - de uitvoering van de medezeggenschapsregeling.
 - f. *PENTO* een verzoek tot het nemen van een beslissing als bedoeld in artikel 15 lid 6, 7 en 8, artikel 16 lid 4 en artikel 21 lid 6 van deze regeling kan indienen bij de LCvV.
3. Tijdens de procedure bij de LCvV wordt besluitvorming over of de uitvoering van het besluit voor maximaal drie maanden opgeschort.
 4. Binnen drie maanden nadat de verzoekende partij op de hoogte is gesteld van de uitspraak of beslissing van de LCvV, kan beroep worden ingesteld bij de Ondernemingskamer bij het gerechtshof Amsterdam. De wederpartij wordt van het verzoek op de hoogte gesteld.
 5. Wanneer de termijn van drie maanden, als bedoeld in lid 4, is verlopen kan de cliëntenraad of de representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers de Ondernemingskamer schriftelijk verzoeken dat *PENTO* de uitspraak van de LCvV naleeft.
 6. Verzoeker, als bedoeld in lid 5, is niet-ontvankelijk indien hij niet vooraf schriftelijk aan *PENTO* heeft verzocht om te handelen hetgeen in het verzoekschrift is neergelegd en deze daarbij niet een redelijke termijn heeft gegeven.
 7. Tegen een uitspraak van de Ondernemingskamer kan geen beroep of cassatie worden ingesteld.

Hoofdstuk 2 Bijzondere situaties

Artikel 21 Ontbinden cliëntenraad

1. *PENTO* kan de cliëntenraad ontbinden, indien de cliëntenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van *PENTO*.
2. Voor het ontbinden van de cliëntenraad vraagt *PENTO* de cliëntenraad om instemming.
3. *PENTO* doet dit verzoek schriftelijk en met redenen omkleed op een moment dat de cliëntenraad voldoende tijd heeft om zich een goed oordeel te vormen.
4. Wanneer de cliëntenraad van plan is niet in te stemmen, overlegt zij ten minste eenmaal met *PENTO*. Wanneer de cliëntenraad na het overleg nog steeds niet wil instemmen, laat zij dit *PENTO* zo snel mogelijk weten.
5. *PENTO* geeft zo snel mogelijk haar reactie op de mededeling, als bedoeld in het vierde lid, van de cliëntenraad.
6. *PENTO* kan de LCvV vragen om toestemming voor de ontbinding van de cliëntenraad, als de cliëntenraad:
 - haar instemming niet geeft, en/of;
 - zich niet houdt aan de verplichting tot overleg, en/of;
 - haar mededeling om niet in te stemmen niet zo snel mogelijk en schriftelijk heeft gedaan.
7. Wanneer een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers vraagt om de cliëntenraad te ontbinden en zowel *PENTO* als de cliëntenraad medewerking weigeren om de cliëntenraad te ontbinden, dan kan de LCvV op verzoek van deze delegatie uitspreken dat *PENTO* de cliëntenraad dient te ontbinden.

8. De LCvV zal alleen toestemming zoals bedoeld in het zesde en zevende lid geven indien er redelijkerwijs geen andere oplossing is dan ontbinding van de cliëntenraad en de cliëntenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten wier belangen hij dient te behartigen.

Artikel 22 Geen cliëntenraad

1. De betrokken delegatie wordt voor de toepassing van artikel 8 lid 3 t/m 7, artikel 14 lid 1, 3, 4, 8 en 10 van de wet, aangemerkt als cliëntenraad voor zover het besluiten betreft omtrent de medezeggenschapsregeling.

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 23 Wijziging en inwerkingtreding

1. PENTO brengt de medezeggenschapsregeling en een wijziging daarvan op een geschikte manier onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers.
2. Deze medezeggenschapsregeling hangt samen met de medezeggenschapsregeling voor de centrale cliëntenraad.
3. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist PENTO in de geest van de medezeggenschapsregeling.
4. PENTO kan de medezeggenschapsregeling wijzigen. Daarvoor vraagt zij de instemming van de cliëntenraad. Wanneer de cliëntenraad niet wil instemmen met de wijziging kan PENTO de LCvV toestemming vragen om de regeling te wijzigen, of de voorgestelde wijziging intrekken.
5. De medezeggenschapsregeling wordt twee jaar na de dag van ondertekening geëvalueerd op actualiteit, effectiviteit en wenselijkheid. Deze evaluatie vindt plaats in samenwerking tussen instelling en cliëntenraad.
6. De medezeggenschapsregeling gaat in op de dag van ondertekening.

Aldus vastgesteld en ondertekend op 31 mei 2025 te Apeldoorn

Namens PENTO:

J. Taalman, bestuurder

Namens de cliëntenraad:

M. ten Kate, voorzitter

Namens de cliëntenraad:

W. van Wijk, lid